

Veranstaltungsanmeldung zur Europawoche 2012

Auslandsgesellschaft Sachsen-Anhalt e.V. | Europawoche
Schellingstraße 3-4
39104 Magdeburg

Projektnummer:
(wird von der AGSA ausgefüllt)

1. Veranstalter

Name

Adresse

Straße

Postleitzahl

Ort

Ansprechpartner

Vorname

Name

Telefon

Fax

E-Mail

Webseite

Veranstaltung

Titel der Veranstaltung

- Ich möchte, dass die Veranstaltung in das Programm zur Europawoche aufgenommen und entsprechend in der Öffentlichkeit publiziert wird.
- Ich beantrage eine finanzielle Unterstützung.
- Hiermit bestätige ich die Richtigkeit aller Angaben inklusive Anlage, Veranstaltungsinformation und Finanzierung.

Weitere Informationen zu Ihrer Veranstaltung, fügen Sie bitte diesem Antrag als Beiblatt hinzu.

Ort und Datum

Digitale Unterschrift
(Alternative: Per Post, siehe letzte Seite)

2. Veranstaltungsinformationen

Titel der Veranstaltung (Siehe Seite 1)

Art der Veranstaltung

- | | | |
|--|---|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Informationsveranstaltung | <input type="checkbox"/> Vortrag / Diskussion | <input type="checkbox"/> Workshop |
| <input type="checkbox"/> Projekttag | <input type="checkbox"/> Präsentation | <input type="checkbox"/> Ausstellung |
| <input type="checkbox"/> Bürgerfest | <input type="checkbox"/> Begegnung | <input type="checkbox"/> sonstiges |

bei sonstiges bitte nähere Bezeichnung

Veranstaltungsort

Veranstaltungshaus / Gebäude / Raum

Straße

Postleitzahl

Ort

Veranstaltungszeit

Datum

Veranstaltungsbeginn

geplantes Ende der Veranstaltung

Veranstaltungsthema

- Zukunftsperspektiven für die Europäische Union
- EU-Strategie EUROPA 2020
- Europäische Lösungsansätze für die globalen Herausforderungen der Zukunft (z.B. Klimawandel, Ressourcenknappheit oder Bekämpfung der Armut)
- Europäisches Jahr für aktives Altern und Solidarität zwischen den Generationen 2012
- Jubiläum „800 Jahre Anhalt“ im Jahr 2012 und die europäische Bedeutung der Region
- Andere (bitte kurz erläutern)

Veranstaltungsinhalt (max.750 Zeichen)

Kurzbeschreibung der Veranstaltung (Vorbereitung, Ablauf, Öffentlichkeitsarbeit)

Weitere Informationen zu Ihrer Veranstaltung, fügen Sie bitte diesem Antrag als Beiblatt hinzu.

3. Finanzierung

Kontakt:

Rosemarie Vinzelberg
Tel.: 0391-5371 206
Mail: europawoche@agsa.de
Web: www.agsa.de

Ich beantrage die Kostenübernahme durch die AGSA für folgende Kosten:

Honorare für Referenten* (in Euro)

Reisekosten und Unterkunft** (in Euro)

Arbeitsmaterial (in Euro)

Mieten für Technik und Räume (in Euro)

Versorgung (in Euro)

Verwaltungskosten - Porto, Telefon etc. (in Euro)

Öffentlichkeitsarbeit und Dokumentationen (in Euro)

Gesamtsumme (in Euro)

Erläuterung der Honorare / Erläuterung der Reisekosten (max. 500 Zeichen)

* falls beantragt, hier Erläuterung der Honorare (Art der Leistung, Zeitdauer und, falls bekannt, Honorarempfänger)

** falls beantragt, hier Erläuterung der Reisekosten (Verkehrsmittel, Strecke und, falls bekannt, Empfänger)

Gesamtkosten der Veranstaltung (in Euro)

Wird die Veranstaltung durch Dritte (Kommune, Stiftungen, Europa, etc.) gefördert? Es besteht Mitteilungspflicht über Zuwendungsgeber und Förderprogramm. (max. 500 Zeichen)

4. Rücksendung

bis 24.02.2012

an:
AGSA e.V.
Schellingstr. 3-4
39104 Magdeburg

Bitte drucken Sie die erste Seite des Formulars vollständig ausgefüllt aus und senden uns dies per Post oder Fax (+49 0391 5371-229). Die Veranstaltungsanmeldung übermitteln Sie uns in dem Sie den Button „Formular senden“ klicken. Alternativ können Sie das komplette Formular an uns senden, wenn Sie auf Seite 1 eine digitale Signatur hinzugefügt haben.

Weitere Informationen zu Ihrer Veranstaltung, fügen Sie bitte diesem Antrag als Beiblatt hinzu.